



Утверждаю:

Заведующий МБДОУ «ДСКВ № 37»

Симонова Е. Б.

Приказ № 13 от 19.01.2024

ПЛАН

мероприятий МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 37» по противодействию коррупции на 2024-2026 года

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Срок исполнения
1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Заведующий	В течение срока действия плана
1.2	Разработка и актуализация правовых актов в сфере противодействия коррупции.	Заведующий	В течение срока действия плана
2. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции			
2.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем ДОУ; - педагогических советах; - общих собраниях трудового коллектива.	Заведующий	В течение срока действия плана
2.2	Ознакомление работников МБДОУ с нормативными правовыми актами, программами, планами по вопросам противодействия коррупции	Заведующий	В течение срока действия плана
2.3	Выявление несоблюдения требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Заведующий	В течение срока действия плана
2.4	Контроль за выполнением работниками учреждения должностных обязанностей в соответствии с требованием законодательства о противодействии коррупции	Заведующий Инспектор по кадрам	Постоянно
2.5	Анализ обращений граждан и организаций на предмет наличия в них	Заведующий	В течение срока действия плана

	информации о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников ОУ	Ответственный по коррупции	
3. Обеспечение мер по предупреждению коррупции в МБДОУ «ДСКВ № 37»			
3.1	Организация и проведение работы по выполнению антикоррупционного законодательства руководителем ДОУ: - уведомление учредителя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов; - уведомление учредителя о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями и другими официальными мероприятиями;	Заведующий	В течение срока действия плана
3.2	Систематическое пополнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ДОУ	Заведующий Ответственный по коррупции	В течение срока действия плана
3.3	Внедрение системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов	Члены экспертной группы	Ежемесячно
3.4	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральными законами «О противодействии коррупции», «О некоммерческих организациях», «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
3.5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в ДОУ на: совещаниях при заведующем ДОУ, родительских собраниях, педагогических советах.	Заведующий	Постоянно
3.6	Проведение разъяснительной и профилактической работы в учреждении по каждому случаю	Ответственный по коррупции	Постоянно

	коррупционного правонарушения в учреждении		
3.7	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий.	Ответственный по коррупции	Декабрь текущего года
3.9	Подготовка памятки для родителей на тему: «Что нужно каждому знать о коррупции», «Профилактика и предупреждение коррупции» «Коррупция и методы борьбы с ней», «Это важно знать...»; «Коррупция: выигрыш или убыток»	Ответственный по коррупции	Ежеквартально
3.10	Беседы с детьми на темы: <ul style="list-style-type: none"> • «Быть честным» • «Легко ли быть справедливым?» • «Про правду и ложь» • «Учусь думать и поступать по-своему» 	Воспитатели групп	В течение срока действия плана
3.11	Проведения Дня права	Воспитатели групп	Ноябрь текущего года
4. Организация мониторинга коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики			
4.1	Организация проведения социологических опросов родителей воспитанников, работников ДОУ с целью выявления коррупциогенных проявлений и оценки эффективности антикоррупционных мер	Заведующий	1 раз в квартал
4.2	Проведение мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в средствах массовой информации	Заведующий	В течение срока действия плана
4.3	Мониторинг цен (тарифов) на продукцию, закупаемую для нужд учреждения	Контрактный управляющий	Постоянно
4.4.	Мониторинг соблюдения норм законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Контрактный управляющий	Постоянно
5. Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции			
5.1	Прием сообщений граждан о коррупционных правонарушениях в рамках "горячей линии" по вопросам незаконных сборов денежных средств с родителей воспитанников ДОУ.	Заведующий	В течение срока действия плана

5.2	Представление в департамент образования администрации муниципального образования города Братска доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана	Заведующий	по мере запроса предоставления и необходимости
5.3	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг.	Заведующий	1 раз в квартал
6. Совершенствование взаимодействия с правоохранительными органами			
6.1	Выступление сотрудников правоохранительных органов перед коллективом ДОУ с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Заведующий	По согласованию